

ПЛАН УТВЕРЖДЕН
приказом директора
АУК ВО «Вологдареставрация» от
14 декабря 2021 года № 126-ОД

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

автономного учреждения культуры Вологодской области «Вологдареставрация» на 2022 год
(наименование учреждения области)

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение автономного учреждения культуры Вологодской области «Вологдареставрация»		
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников АУК ВО «Вологдареставрация» В настоящее время внесены изменения в должностные инструкции сотрудников, в которых отражены антикоррупционные положения.	Внесены	Специалист по управлению персоналом
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения.		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений). Разработаны памятки для работников АУК ВО «Вологдареставрация» по вопросам противодействия коррупции, проведена лекция для сотрудников АУК ВО «Вологдареставрация», в которой дано понятие «взятка», разъяснена ответственность за получение взятки, указан алгоритм действий работников учреждения при склонении его к даче взятки; ознакомление сотрудников с изменениями в законодательстве в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией

2.2.	<p>Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в АУК ВО «Вологдареставрация».</p> <p>Липо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в АУК ВО «Вологдареставрация» принимало непосредственное участие в организации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>	Постоянно	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>
2.3.	<p>Обеспечение функционирования в АУК ВО «Вологдареставрация» «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p> <p>За текущий год телефонных звонков о фактах коррупции не поступало.</p>	Постоянно	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>
2.4.	<p>Ведение на официальном сайте АУК ВО «Вологдареставрация» раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии.</p> <p>За текущий год проведено размещение видеороликов и плакатов лучших работ с Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» от Генеральной прокуратуры Российской Федерации совместно с компетентными органами государств-участников Межгосударственного совета по противодействию коррупции и стран БРИКС.</p>	Постоянно	<p>Специалист по связям с общественностью</p>
2.5.	<p>Организация проведения мероприятий в АУК ВО «Вологдареставрация», посвященных Международному дню борьбы с коррупцией</p> <p>Сотрудниками АУК ВО «Вологдареставрация» проведено тестирование</p>	К 9 декабря	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>
2.6.	<p>Информирование работников АУК ВО «Вологдареставрация» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников АУК ВО «Вологдареставрация» и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.</p> <p>В текущем году фактов коррупции среди сотрудников АУК ВО «Вологдареставрация» не выявлено.</p>	Постоянно	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>
2.7.	<p>Информирование работников учреждений об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции</p> <p>В рамках проведения обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции, сотрудники учреждения ознакомлены с изменениями в законодательстве в сфере противодействия коррупции</p>	В течение года по мере необходимости	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>
2.8.	<p>Организация работы по преданию гласности и применению к лицам, нарушившим требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p> <p>В текущем году фактов коррупции среди сотрудников АУК ВО «Воло-</p>	В течение года по мере необходимости	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>

	гдареставрация» не выявлено, в связи с чем отсутствуют факты подделки жаше преданию гласности.		
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность АУК ВО «Вологдареставрация»		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции 20 апреля текущего года проведена обучающая лекция сотрудником правоохранительных органов.	В течение года по мере необходимости	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
3.2.	Ознакомление работников АУК ВО «Вологдареставрация» с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки. Работники АУК ВО «Вологдареставрация» ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.	В течение года по мере необходимости	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
3.3.	Представление директором АУК ВО «Вологдареставрация» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах Директором АУК ВО «Вологдареставрация» в Комитет по охране объектов культурного наследия области (учредителю) представлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года -	Директор АУК ВО «Вологдареставрация»
3.4.	Проведение обучения работника учреждения, ответственного за работу по профилактике коррупции в АУК ВО «Вологдареставрация» Обучение сотрудника состоялось посредством участия в обучающем мероприятии (онлайн-семинаре), проводимом Управлением по профилактике коррупционных правонарушений Правительства Вологодской области. Онлайн-семинар 28.08.2022. Тема: «Противодействие коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления»	4 квартал	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		

<p>4.1. Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АУК ВО «Вологодареставрация»</p> <p>В течение отчетного года ответственными лицами Учреждения проводился контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АУК ВО «Вологодареставрация». По мере необходимости были осуществлены выезды на объекты (с целью контроля объема и качества работ), оказывалось необходимое содействие в процессе исполнения заключенных контрактов, жестко контролировались сроки выполнения работ, а также качество работ.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора; начальники отделов; заведующий филиалом</p>
<p>4.2. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца</p> <p>За отчетный период контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца, осуществлялся в соответствии с Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Инструкцией по бухгалтерскому учету № 157Н, а также внутренними приказами по учреждению.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный экономист</p>
<p>4.3. Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества</p> <p>Сдача в аренду недвижимого имущества осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Переданное на основании договора по акту приема-передачи недвижимое имущество, используется с учетом целевого и разрешенного использования</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>4.4. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств</p> <p>В течение отчетного года ответственными лицами Учреждения проводился контроль за целевым использованием бюджетных средств. По окончании отчетного периода не целевого использования бюджетных средств не выявлено.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный экономист</p>
<p>5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</p> <p>5.1. Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения</p> <p>За текущий год жалоб и обращений граждан и организаций не поступало.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>

<p>5.2. Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения Мониторинг проводится в течение года, при наличии изменений, данная информация доводится до сотрудников учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>
<p>5.3. Проведение проверки качества предоставляемых услуг За отчетный период качество предоставляемых услуг не снизилось, каких-либо замечаний, жалоб в адрес учреждения не поступало.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>5.4. Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением За отчетный период учреждение предоставляло платные услуги путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами на основании письменных заявок. При необходимости потребителю услуги предоставлялась достоверная информация об оказываемых услугах.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>5.5. Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг Информация о перечне, содержании платных и бесплатных услуг, а также информация об установлении цены на платные услуги учреждения обновляется по мере необходимости.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>5.6. Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в АУК ВО «Вологодареставрация»</p>	<p>Конец отчетного периода</p>	<p>Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией</p>

Директор АУК ВО «Вологодареставрация»

«30» декабря 2022 года

 Д.Н. Русанов